I.C. "Sorelle Agazzi"

Circ. n. 56 Milano, 24/05/2018

Ai docenti di scuola Primaria
LORO SEDI

Oggetto: **Adempimenti di fine anno scolastico 2017/2018.**

Si ricorda che le operazioni di scrutinio di fine anno sono programmate per i giorni:
12 giugno dalle ore 15.00 alle ore 17.00 per le interclassi prime e seconde;
13 giugno dalle ore 14.00 alle ore 17.00 per le interclassi terze, quarte e quinte.
Si comunica che tali operazioni saranno presiedute dai presidenti di interclasse che verranno delegati dalla Dirigente reggente come prevede la normativa vigente.

I docenti sono in servizio effettivo fino al 30 giugno 2018.
I docenti cureranno le attività programmate e condivise nel PAAC.
Il giorno 12 giugno alle ore 8.30 si riunisce la Commissione per esame di idoneità e dalle ore 9.00 alle ore 12.00 si effettuerà l'esame scritto e orale.
Il giorno **14 giugno** dalle ore 16.00 alle ore 18.00 si terranno i colloqui finali con le famiglie nelle rispettive sedi.
I docenti **Bassani, Bergamaschi, Ponzi, Giaimo, Blanchino, Sansò, Goegan, Petrone** terranno i colloqui per la formazione delle classi prime in giorni e orari concordati con le famiglie.
Nei giorni 11 e 15 giugno riordino materiali nei rispettivi plessi con inventario beni di facile consumo .
Dal giorno 18 giugno 2018 tutte le attività si svolgeranno esclusivamente presso il presso Rodari di Via Gabbro 6/a.
Lunedì 18 giugno ore 09.00 – 12.00: analisi della documentazione relativa all'uso del cellulare a fini didattici inviata il giorno 15 maggio (proposta di Policy E-Safety) e formulazione di suggerimenti di eventuali modifiche, revisione di alcune parti del regolamento d'istituto e proposte di modifica
Martedì 19 giugno ore 09.00 – 12.00 autovalutazione e riflessione sull'andamento dell'anno scolastico e eventuali proposte e suggerimenti per il nuovo anno: coordinano i docenti referenti di plesso.
Mercoledì 20 giugno ore 9.00-12.00 autoformazione sul tema dell'inclusione: presentazione del Pai, educatori e docenti di sostegno: ruoli e compiti, presentazione del DL 66-2017: coordina il prof.Cacciatore, funzione strumentale inclusione e Bes
giovedì 21 giugno ore 09.00 – 12.00: continuazione dell'autoformazione se necessario per concludere la formazione
lunedì 25 giugno e martedì 26 giugno: revisione delle programmazioni secondo le Indicazioni nazionali e nuovi scenari (nota ministeriale 3645 del 1/3/2018) e la rilevazione delle competenze

(griglie di osservazione prodotte dalla Commissione valutazione, compiti di realtà ecc.), in particolare le competenze per la cultura della democrazia (documento in internet) : coordina Carmen Sindorio

Giovedì 28/06/17 - ore 17.00 – 19.00 Collegio dei Docenti.
Ordine del giorno:

- Approvazione verbale C.d.D. precedente;
- Relazioni FFSS;
- Verifica progetti FIS;
- Verifica finale attività e condivisione delle riflessioni sull'anno scolastico e le varie attività effettuate dalla scuola primaria;
- Pai (Piano annuale inclusione)
- Formazione classi prime primaria e secondaria
- Proposte attività di inizio anno scolastico;
- Varie ed eventuali.

Venerdì 29/06/17 – ore 14.30 Comitato valutazione neo immessi in ruolo;
Venerdì 29/06/2017 – Chiusura anno scolastico

Tutti i Docenti dovranno consegnare in segreteria, entro il 18 giugno:

- i registri dei verbali di interclasse;
- per **l'accesso al bonus (si precisa che non è stata ancora comunicata la cifra assegnata all'istituto)** i docenti dovranno consegnare le relazioni sui progetti effettuati, l'approvazione dei consigli di classe di Ottobre e tutta la documentazione comprensiva degli esiti e delle verifiche delle attività realizzate;
- la **domanda di congedo** ordinario contenente il recapito estivo per eventuali comunicazioni d'urgenza (32 gg. lavorativi, da cui vanno decurtate le ferie già fruite, più le 4 giornate di riposo (festività soppresse) che devono essere fruite entro l'anno scolastico a cui si riferiscono, cioè entro il 31 agosto, art. 19 CCNL 2006/2009 (i dipendenti neo-assunti nella scuola hanno diritto a 30 gg. di ferie più i 4 gg. per festività soppresse);
- il **modello di autocertificazione** di eventuali ore eccedenti, relazione finale dei referenti di progetto con le ore effettivamente svolte come risulta dal registro consegnato all'inizio dell'anno, la relazione delle Funzioni Strumentali, la relazione finale dei vari gruppi di lavoro (per i gruppi relativi alla formazione classi che potrebbero avere bisogno di terminare i lavori la relazione sarà presentata entro il collegio finale), il riepilogo delle ore effettuate a carico del Fis.

per la DIRIGENTE REGGENTE
prof.ssa Carla Airaghi